

Prislista 2023

Inför försäljning

- 1 Mäklarbild: 195 SEK (Bostadsrätt)**
Vi identifierar den ekonomiska förvaltaren och beställer mäklarbild. Om mäklarbild och överlåtelse är sammankopplade i portalen läggs automatiskt tjänsten "Medlemskapsansökan" till beställningen.
- 2 BRF-dokumentation: 295 SEK (Bostadsrätt)**
Vi hämtar in bostadsrättsföreningens senaste årsredovisning, stadgar och energideklaration.
- 3 Fastighetsdokumentation: 295 SEK (Fastighet)**
Vi hämtar in dokumentation kopplat till en fastighetsförsäljning som t.ex. energideklaration, stadgar för samfällighetsförening eller annan tillgänglig dokumentation om fastigheten.
- 4 Frågelista bostad och driftkostnader (Säljaren): 195 SEK**
Vi förser säljaren med frågelista om bostaden och driftkostnaderna och inhämtar svaren.
- 5 Frågelista (Bostadsrättsföreningen): 595 SEK (Bostadsrätt)**
Vi förser bostadsrättsföreningen med en frågelista om föreningen och inhämtar svaren. Om relevant dokumentation inte finns tillgänglig i mäklarens system läggs tjänsten "BRF-dokumentation" till beställningen.
- 6 Indirekt skuld: 295 SEK (Bostadsrätt)**
Vi tar fram föreningens nettoskuld och räknar ut bostadsrättens indirekta nettoskuldsättning.
- 7 Grafisk framställning – Planritning: 295 SEK**
Vi tar vid behov fram underlag för planritningen från kommunen och skickar för redigering efter godkännande.
- 8 Grafisk framställning – Bildredigering: 495 SEK**
Vi redigerar objektbilderna (RAW-format) och laddar upp redigerade bilderna i mäklarens system.
- 9 Grafisk framställning – Bildsortering: 195 SEK**
Vi sorterar redigerade bilder i mäklarens system.
- 10 Objektstexter: 795 SEK (Bostadsrätt)**
Vi producerar relevanta objektstexter inför försäljningen.
(säljande beskrivning, rumsbeskrivning, allmänt om bostadsrättsförening och område).
- 11 Objektstexter: 995 SEK (Fastighet)**
Vi producerar relevanta texter inför försäljningen
(säljande beskrivning, rums- och områdesbeskrivning).
- 12 Grafisk framställning – Marknadsmaterial: 395 SEK**
Vi producerar marknadsmaterial som t.ex. prospekt via mäklarens system.

Prislista 2023

Efter kontrakt

13 Medlemskapsansökan: 195 SEK (Bostadsrätt)

Vi skickar in medlemskapsansökan, överlåtelseavtal och ev. fullmakter till den ekonomiska förvaltaren/bostadsrättsföreningen (digitalt).

14 Avnotering av inaktuella pantsättningar: 295 SEK

Vi kontakter berörd bank och avnoterar inaktuella pantsättningar. Därefter kontakter vi ekonomiska förvaltaren för att få en uppdaterad mäklarbild.

15 Tambur-administration - 495 SEK (gäller även tillträden utanför Tambur) (Steg 15.1-15.2-15.3)

15.1 Registrering i Tambur:

Vi registrerar objektet i Tambur, laddar upp förmedlingsuppdrag och mäklarbild samt för in relevanta uppgifter om objektet.

15.2 Uppdatering i Tambur - Kontrakt:

Vi registrerar köpare, slutpris och övrig ny information i Tambur. Vi laddar upp överlåtelseavtal, objektbeskrivningen och ev. fullmakter.

15.3 Uppdatering i Tambur - Inför tillträde:

Vi sköter tidsbokning, inhämtning och registrering av lösenuppgifter från säljarens bank.

16 Likvidavräkning - preliminär & slutgiltig samt kallelser - 695 SEK (Steg 16.1-16.2-16.3)

16.1 Preliminär likvidavräkning:

Vi upprättar preliminär likvidavräkning.

16.2 Kallelser:

Vi skickar kallelser inför tillträdet och får bekräftat att samtliga parter kan närvara. Vi skickar även ut en inbjudan till mäklarens kalender där vi laddar upp likvidavräkningar och annan relevant dokumentation inför tillträdet.

16.3 Slutgiltig likvidavräkning:

Vi stämmer av förfoganderätt och pantsättningar på tillträdesdagen för att sedan upprätta den slutgiltiga likvidavräkningen.

Prislista 2023

Extratjänster

17 Fullmakter: 195 SEK

Vi upprättar fullmakter för köpare, säljare eller mäklare och får dem signerade före tillträdesdagen (digitalt).

18 Uppföljning av kundnöjdhet: 195 SEK

Vi följer upp med samtliga parter efter avslutad affär per mail (utifrån de frågeställningar mäklaren önskar att vi ställer till parterna).

19 Kontraktsdokumentation: 195 SEK (Bostadsrätt)

Inför tillträdet förbereder vi överlåtelseavtal, depositionsavtal, budgivningslistor, medlemskapsansökan och objektsbeskrivning.

20 Kontraktsdokumentation: 195 SEK (Fastighet)

Inför tillträdet förbereder vi köpekontrakt, depositionsavtal, budgivningslistor, köpebrev, brevmall till bank och objektsbeskrivning.

21 Expressleverans: 995 SEK

Vi prioriterar handläggningen av ärendet och tjänsterna levereras med förtur. Samtliga tjänster som inte är beroende av tredje part (t.ex. frågelistor) levereras inom 24h helgfria vardagar.

Samtliga tjänster som inte är beroende av tredje part (t.ex. frågelistor) levereras inom 48h helgfria vardagar.

Beställda tjänster faktureras endast efter avslutad försäljning med undantag av extratjänsten "Expressleverans" som faktureras efter utförd tjänst.

Utlägg för t.ex. mäklarbilder vidarefaktureras beställaren.